



**SENARAI SEMAK PERMOHONAN TARAF KEWARGANEGARAAN
PERKARA 15(2) PERLEMBAGAAN PERSEKUTUAN**

1) ISI DAN LENGKAPKAN BORANG B

- a) 3 keping gambar terbaru berukuran pasport berlatar belakang warna biru orang yang didaftarkan (subjek)
- b) Bayaran pendaftaran permohonan RM10.00

2) DOKUMEN ORANG YANG DIDAFTARKAN (ASAL & SALINAN)

- a) Kad Pengenalan (jika ada)
- b) Sijil Kelahiran atau Cabutan Sijil Kelahiran terbaru / Sijil Kelahiran luar negara (**mandatori**)
- c) Dokumen bukti persekolahan subjek (jika bersekolah) atau Surat Akaan tidak bersekolah (jika tidak bersekolah) (**mandatori**)
- d) Permit Masuk / pasport / dokumen perjalanan (**mandatori**) (setiap muka surat dokumen)

3) DOKUMEN PEMOHON IBU/BAPA (ASAL & SALINAN)

- a) Kad Pengenalan pemohon (**mandatori**)
- b) Sijil Kelahiran atau Cabutan Sijil Kelahiran terbaru ibu & bapa (**mandatori**)
- c) Sijil Warganegara ibu & bapa (**mandatori**)
- d) Permit Masuk atau pasport atau lain-lain dokumen perjalanan (**mandatori**) (setiap muka surat dokumen)
- e) Dokumen Perkahwinan ibu bapa (**mandatori**)
- f) Surat akaan persetujuan bersama ibu bapa (jika berlainan kewarganegaraan) untuk memohon kewarganegaraan bagi anak (Lampiran A.15(2)) (**mandatori**)
- g) Maklumat pekerjaan ibu bapa (surat pengesahan majikan)

4) DOKUMEN ADIK BERADIK SUBJEK (ASAL & SALINAN)

- a) Kad Pengenalan (jika ada)
- b) Sijil Kelahiran atau Cabutan Sijil Kelahiran terbaru / Sijil Anak Angkat
- c) Sijil Warganegara (jika ada)
- d) Permit Masuk atau pasport atau lain-lain dokumen perjalanan (jika ada)

5) DOKUMEN PEMOHON ATAU PENJAGA (ASAL & SALINAN)

- a) Kad Pengenalan pemohon (**mandatori**)
- b) Perintah mahkamah mengenai hak penjagaan (**mandatori**)
- c) Bukti hubungan kekeluargaan (**mandatori**)

PERINGATAN:

1. Pemohon dan subjek perlu hadir di hadapan Pegawai Konsul atau Pendaftar Warganegara semasa pendaftaran permohonan dan berpakaian kemas.
2. Semua salinan hendaklah dalam kertas saiz A4.
3. Jika kelahiran / perkahwinan / persekolahan di luar negara, sediakan terjemahan dokumen kelahiran / perkahwinan / persekolahan dalam Bahasa Melayu atau Inggeris oleh Mahkamah / Konsul / Penterjemah Awam.
4. Salinan dokumen kelahiran / perkahwinan / persekolahan di luar negara perlu disahkan oleh pihak Perwakilan Malaysia di negara kelahiran kanak-kanak atau di Kedutaan negara kelahiran kanak-kanak di Malaysia dan disahkan semula oleh Kementerian Luar Negeri (Wisma Putra) di Putrajaya, Kuching atau Kota Kinabalu.
5. **Mandatori** = Perlu dikemukakan jika orang yang hendak didaftarkan (subjek)/ibu/bapa/adik beradik pernah memiliki dokumen berkenaan.
6. Bagi permohonan yang diterima di Pejabat Perwakilan Malaysia di luar negara, gambar berukuran pasport berlatar belakang warna putih boleh diterima.
7. JPN dan KDN berhak meminta apa-apa dokumen tambahan jika perlu.
8. Tuan/Puan diingatkan bahawa sekiranya kenyataan dan dokumen-dokumen yang dikemukakan itu palsu, tuan/puan boleh didakwa di bawah Seksyen 16(1)(a) Bahagian III Jadual Kedua Perlembagaan Persekutuan dan jika disabitkan kesalahan boleh dihukum penjara dua tahun atau denda sebanyak RM1,000.00 atau kedua-duanya.